

## Положение о мобильной группе общественного контроля и качества питания в МОБУ Новобурейской СОШ № 3

### 1. Общее положения

- 1.1. Мобильная группа общественного контроля организации и качества питания (далее -мобильная группа) сформирована в МОБУ Новобурейской СОШ № 3 (далее-ОО) на основании приказа «Об усилении контроля организации и качества питания».
- 1.2. Мобильная группа является общественным органом, который создан с целью оказания практической помощи работникам ОО в осуществлении административно-общественного контроля организации и качества питания учащихся.
- 1.3. Настоящее положение принимается Советом ОО и вводится на неопределенный срок на основании приказа руководителя ОО.
- 1.4. Изменения и дополнения к положению оформляются в виде приложения, принятых на Совете ОО, и вводятся в действие на основании приказа руководителя ОО.

### 2. Состав мобильной группы

- 2.1. В состав мобильной группы входят представители от ОО (ответственный за питание, фельдшер школы) и родительская общественность. Общее количество членов мобильной группы – 5-9 человек.
- 2.2. Председателем мобильной группы является ответственный за питание в ОО.
- 2.3. Состав мобильной группы утверждается приказом руководителя ОО сроком на один год.

### 3. Задачи мобильной группы

- 3.1. Контроль соблюдения меню и рационов питания воспитанников.
- 3.2. Контроль соответствия питания возрастным физиологическим потребностям учеников пищевых веществах и энергии, а также принципам рационального и сбалансированного питания
- 3.3. Контроль организации питания, в т. ч.:
- выполнения норм выхода и качества блюд
  - своевременности приготовления и соблюдения сроков реализации приготовленных блюд
  - соблюдения сроков завоза продуктов, соответствия количества продукции накладной, качества поставляемых продуктов
  - обоснованности замены блюд
  - технологии приготовления питания
  - температуры подаваемых блюд
  - культуры организации питания
  - количества пищевых отходов
  - сохранности и правил хранения продуктов
  - калорийности питания.

### 4. Деятельность мобильной группы

- 4.1. Мобильная группа организует:
- консультативную работу для родителей (законных представителей) обучающихся

- плановый систематический анализ организации питания, хранения и транспортировки продуктов

4.2. Мобильная группа контролирует работу пищеблока (материальную базу, санитарно-эпидемиологический режим, технологию приготовления продуктов, качество и количество пищи, маркировку тары, соблюдение графика выдачи пищи) организацию питания учащихся (соблюдение режима питания, доставку и раздачу пищи, гигиену приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировку посуды); организацию транспортировки продуктов; ведение документации по организации питания.

4.3. Мобильная группа проводит раз в месяц контроль организации и качества питания в школе и оформляет его актами.

#### **5. Права членов мобильной группы**

Мобильная группа имеет право:

5.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания ОО, контролировать выполнение принятых решений.

5.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ОО.

#### **6. Ответственность членов мобильной группы**

Мобильная группа несет ответственность:

6.1. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Установление взаимоотношений с родителями (законными представителями) учащихся в вопросах организации качественного питания в ОО.

6.3. Члены родительской общественности, входящие в мобильную группу, которые систематически не принимают участия в работе, могут быть переизбраны родительским комитетом ОО.